

**Os documentos exigidos pela Administração Municipal no ato da posse são os seguintes:**

01 foto 3x4; documento de identificação (RG, CNH, registro em órgão de classe); CPF; Carteira de Trabalho – frente, verso e nº PIS/Pasep; comprovante de escolaridade conforme o cargo; comprovante de residência (atual); Título de eleitor (frente e verso); certidão de quitação eleitoral; certidão de reservista ou certificado de dispensa (masculino); certidão de antecedentes, emitido pelo Instituto Geral de Perícias, para candidatos residentes no estado da Bahia, nos últimos 05 (cinco) anos, sendo que, no caso do candidato que tenha residido em outros estados da federação neste período, deverá apresentar atestado de antecedentes, emitido pelo órgão de segurança pública do respectivo estado.

Alvará de folha corrida do Poder Judiciário; certidão negativa cível e criminal de 1º grau da Justiça estadual, incluindo dos juizados especiais criminais (Fórum); certidão negativa cível e criminal da Justiça Federal; certidão negativa criminal da Justiça Militar estadual; certidão negativa criminal da Justiça Militar Federal; certidão negativa criminal da Justiça Eleitoral; comprovante de situação cadastral no CPF; certidão casamento ou contrato união estável - RG e CPF do cônjuge; carteira de vacinação (somente profissionais na área da saúde); certidão de nascimento com carteirinha de vacinação filhos menores 6 anos; RG e CPF dos dependentes.

Registro conselho respectiva categoria – anuidade do ano; comprovante de experiência quando exigido no edital (experiência profissional comprovada mediante apresentação de CTPS, certidão ou atestado fornecido por órgão público ou pessoa jurídica com atribuições do cargo, sendo estas compatíveis com o cargo pretendido); curso específico quando exigido no edital, comprovado por documento legal de pessoa jurídica.

Formulários fornecidos pelo departamento de gestão de pessoas: a declaração de bens (c/firma reconhecida em cartório); declaração negativa de acumulo de cargo; declaração de encargos família; imposto de renda; termo de responsabilidade (salário-família); cadastramento de tempo de contribuição; conta bancária e exame médico admissional.